

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №1  
«Рассвет» с. Ахкинчу-Борзой  
Курчалоевского района»

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МБДОУ  
«Детский сад №1 «Рассвет»  
с.Ахкинчу-Борзой  
Курчалоевского района»  
от 26.12.2022 № 68

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**  
На 2023 год

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во ед. хр.	Срок хранения и № статьи по перечню 2019г. МП...1980г.	Примечание
1	2	3	4	5
<b>01 –Руководители</b>				
<b>Заведующий</b>				
01-01	Нормативно-правовые акты вышестоящих организаций (законы, указы, приказы, распоряжения) РФ, ЧР		ДМН Ст.3,4	Относящиеся к деятельности организации – Пост.
01-02	Устав МБДОУ и изменения к нему		Пост. Ст.28	
01-03	Коллективный договор		Пост. Ст.386	
01-04	<b>Учредительные документы</b>			
	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица		Пост. Ст.26	
	Свидетельство (уведомления) ФНС о постановке на учет в налоговом органе		ДМН Ст.24	
	Лицензии с приложениями		5л. Ст.55	После прекращения действия лицензии
01-05	Документы на недвижимое имущество (здания, сооружения, земельный участок) - технические планы (технический паспорт) на здания и сооружения -кадастровые паспорта на здания и сооружении		Пост. Ст.533	
01-06	Документы (предписания, акт, заклучения, переписка и т.д.) о соответствии (несоответствии)		5л.ЭПК Ст.429	

	санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям			
01-07	Документы (уведомления, акты, справки, отчеты, заключения, представления, предписания, постановления, предупреждения) проверок, ревизий, проводимых органами государственного, муниципального контроля (надзора)		10л. Ст.141-6	
01-08	Журнал регистрации проверок, ревизий, предписаний, заключений		10л. Ст.149	
01-09	Документы (доклад руководителя, аналитические обзоры) представляемые в органы государственной власти, органы местного самоуправления		Пост. Ст.46	По оперативным вопросам -5л.
01-10	Документы (переписка, справки, акты) проверки готовности к новому учебному году и документы по их рассмотрению		3г. Ст.339	Перечень мин просвещения 1980г.
01-11	Журнал наблюдения и анализа педагогического процесса заведующего		3г. Ст.316	Перечень мин просвещения 1980г.
01-12	Правила внутреннего трудового распорядка		1г. Ст.381	ПЗН
01-13	Правила приема воспитанников		Пост. Ст.17-а	Перечень мин просвещения 1980г. По месту утверждения
01-14	Правила внутреннего распорядка воспитанников		1г. Ст.381	ПЗН
01-15	Резерв			
01-16	Резерв			
<b>02-Административный аппарат</b>				
<b>Бухгалтер</b>				
02-01	Нормативные документы по вопросам финансово-хозяйственной деятельности		ДМН Ст.4-6	Относящиеся к деятельности организации - Пост.
02-02	Положение об оплате труда и премировании		Пост. Ст.294	
02-03	Штатное расписание		Пост. Ст.40-а	
02-04	Тарификационные списки (ведомости) работников		50л. Ст.400	
02-05	Годовой бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств, приложения к ним		Пост. Ст.268-а	

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 16

( шестьдесят )  
Количество страниц прописью

страниц

« 26 » 12 20 22 г.

 X.A. Берсанова  
Подпись рашифровка

