

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 01
от 01.09.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад №1 «Рассвет»
с.Ахкинчу-Борзой
Курчалоевского района»
от 01.09.2020 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
опедагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Рассвет» с. Ахкинчу-Борзой
Курчалоевского района»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 1 «Рассвет» с. Ахкинчу-Борзой Курчалоевского района» (далее – ДОУ).

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, организованный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДОУ;

- внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.
- повышение педагогического мастерства и развитие творческой активности.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет ДОУ:

- обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет направления образовательной деятельности ДОУ;
- выбирает примерную образовательную программу, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе ДОУ;
- разрабатывает основную образовательную программу ДОУ;
- принимает годовой и календарные планы работы;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- разрабатывает систему организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы ДОУ;
- обсуждает и рекомендует к утверждению годовой план работы ДОУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников;
- осуществляет анализ результатов педагогической диагностики, достижения целевых ориентиров дошкольного образования воспитанниками ДОУ;
- организует участие в экспериментальной и исследовательской работе;
- подводит итоги деятельности ДОУ за учебный год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- заслушивает отчеты педагогических работников о ходе реализации основной образовательной программы ДОУ, степени готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ;

- рассматривает иные вопросы деятельности ДООУ, непосредственно связанные с воспитательно-образовательным процессом и не отнесенные к компетенции других органов самоуправления и заведующего;

- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ДООУ

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;

- направлять предложения и заявления в адрес руководителя ДООУ.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления педагогическим советом

5.1. В состав педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по воспитатель - методической работе, все педагоги ДООУ.

5.2. В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, работающего на общественных началах.

5.4. Председателем педагогического совета является заведующий ДООУ.

5.5. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;

- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания Педагогических советов;

- определяет повестку дня Педагогического совета;

- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.6. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.7. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы ДООУ, не реже одного раза в два месяца